



ПРИКАЗ

23.10.2019

г. Казань

БОЕРЫК

№ 21-41-249

Об утверждении Порядка проведения
Министерством финансов Республики
Татарстан мониторинга качества
финансового менеджмента в
отношении главных администраторов
средств бюджета Республики
Татарстан

В соответствии с пунктами 6 и 7 статьи 160²⁻¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения Министерством финансов Республики Татарстан мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета Республики Татарстан.

2. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2020 года.

3. Департаменту казначейства Министерства финансов Республики Татарстан направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Татарстан.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра финансов Республики Татарстан – директора Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан М.Д.Файзрахманова.

Министр

Р.Р.Гайзатуллин

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫГЫ
ТЕРКӨЗГӨ
ДӘВЛӘТ БЮДЖЕТЫ
РЕСПУБЛИКАСЫ
ТАТАРСТАН
ТАРХИВ
15.11.2019
№
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ
5864

Утвержден
приказом
Министерства финансов
Республики Татарстан
от 23.10.2019 № 21-41-249

Порядок
проведения Министерством финансов Республики Татарстан
мониторинга качества финансового менеджмента в отношении
главных администраторов средств бюджета Республики Татарстан

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктами 6 и 7 статьи 160²⁻¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет механизм проведения Министерством финансов Республики Татарстан (далее – Министерство) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета Республики Татарстан, главных администраторов доходов бюджета Республики Татарстан, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Республики Татарстан (далее – главные администраторы средств бюджета).

2. В целях настоящего Порядка под мониторингом качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета (далее – мониторинг качества финансового менеджмента) понимается анализ и оценка совокупности процессов и процедур исполнения главными администраторами средств бюджета бюджетных полномочий, установленных бюджетным законодательством, включающий качество управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, эффективность и результативность использования бюджетных средств, качество ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, осуществления внутреннего финансового контроля.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится Министерством по трем направлениям и состоит из:

ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента (проводится по данным первого квартала, первого полугодия, девяти месяцев текущего финансового года нарастающим итогом с начала года);

годового мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год;

мониторинга качества финансового менеджмента в части документов, используемых при составлении проекта закона Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на очередной финансовый год и плановый период.

4. Годовой, ежеквартальный мониторинг качества финансового менеджмента, а также мониторинг качества финансового менеджмента в части документов, используемых при составлении проекта закона Республики Татарстан о бюджете

Республики Татарстан на очередной финансовый год и плановый период, проводятся с использованием показателей согласно приложению № 1 к настоящему Порядку на основании:

бюджетной отчетности, данных и материалов, представленных в Министерство главными администраторами средств бюджета;

данных, отраженных в Комплексной системе автоматизации исполнения бюджета и управления бюджетным процессом – Автоматизированный Центр Контроля исполнения бюджета («АЦК-Финансы»);

данных, отраженных в Государственной информационной системе Республики Татарстан «Бухгалтерский учет и отчетность государственных органов Республики Татарстан и подведомственных им учреждений»;

общедоступных (опубликованных или размещенных на официальных сайтах) сведений.

II. Организация проведения мониторинга качества финансового менеджмента

5. Главные администраторы средств бюджета представляют в Министерство:

5.1. в целях проведения ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, следующие сведения за отчетный период:

копии утвержденных в отчетном периоде правовых актов в области финансового менеджмента, необходимых для расчета показателей годового мониторинга (ежеквартального мониторинга) качества финансового менеджмента, предусмотренных приложением № 1 к настоящему Порядку, и (или) изменений в ранее представленные правовые акты в области финансового менеджмента;

данные, необходимые для расчета показателей ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента в соответствии с пунктом 3 приложения № 1 к настоящему Порядку;

сведения об отраслевых особенностях, влияющих на показатели качества финансового менеджмента, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

сведения о суммах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственных программ Республики Татарстан и ведомственных целевых программ и государственных заданий по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

сведения о суммах возвратов (возмещений) из бюджета Республики Татарстан излишне уплаченных (взысканных) платежей по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

сведения о государственных контрактах на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг заключенных главными администраторами средств бюджета и подведомственными ему получателями средств бюджета, по которым выявлены несоблюдения правил планирования закупок, по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку;

5.2. в целях проведения годового мониторинга качества финансового

менеджмента до 15 февраля текущего финансового года следующие сведения за отчетный финансовый год:

сведения, указанные в подпункте 5.1 настоящего пункта;

данные, необходимые для расчета показателей годового мониторинга качества финансового менеджмента в соответствии с пунктом 3 приложения № 1 к настоящему Порядку;

сведения об исковых требованиях и судебных решениях, вступивших в законную силу, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

сведения о кадровом потенциале финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

сведения об автоматизации бюджетного учета и отчетности по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

сведения об исполнении предписаний Счетной палаты Республики Татарстан, Министерства, направленных главному администратору средств бюджета, по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку.

III. Порядок расчета показателей качества финансового менеджмента и формирования отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

6. Министерство осуществляет расчет показателей качества финансового менеджмента в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку и формирует отчеты о результатах ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента и годового мониторинга качества финансового менеджмента с использованием данных и сведений, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка.

6.1. В целях проведения ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента Министерство до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом, осуществляет расчет показателей качества финансового менеджмента, период изменения которых согласно приложению № 1 к настоящему Порядку соответствует кварталу.

Показатели качества финансового менеджмента, период изменения которых согласно приложению № 1 к настоящему Порядку соответствует году, принимаются равными соответствующим показателям, рассчитанным при проведении годового мониторинга качества финансового менеджмента.

6.2. В целях проведения годового мониторинга качества финансового менеджмента Министерство до 10 мая текущего финансового года осуществляет расчет всех показателей качества финансового менеджмента согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

7. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента Министерство рассчитывает итоговую оценку качества финансового менеджмента по каждому главному администратору средств бюджета, по формуле:

$$E = 100 \sum_i S_i k_i \sum_j S_{ij} E(P_{ij})$$

где

E - итоговая оценка по главному администратору средств бюджета;

S_i - вес i -ой группы показателей качества финансового менеджмента;

k_i - коэффициент, корректирующий оценивание по i -ой группе показателей качества финансового менеджмента;

S_{ij} - вес j -ого показателя качества финансового менеджмента в i -ой группе показателей качества финансового менеджмента;

$E(P_{ij})$ - оценка по j -му показателю качества финансового менеджмента в i -ой группе показателей качества финансового менеджмента.

В случае если для главного администратора средств бюджета показатель (группа показателей) качества финансового менеджмента не рассчитывается, вес указанного показателя (группы показателей) качества финансового менеджмента пропорционально распределяется по остальным показателям (группам показателей) качества финансового менеджмента.

8. Отчеты о результатах ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента и годового мониторинга качества финансового менеджмента формируются Министерством в разрезе главных администраторов средств бюджета с указанием значений итоговых оценок качества финансового менеджмента по главным администраторам средств бюджета и всех показателей, используемых для их расчета.

9. Результаты мониторинга качества финансового менеджмента размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

IV. Требования к заполнению Сведений об отраслевых особенностях, влияющих на показатели качества финансового менеджмента

10. Заполнение Сведений об отраслевых особенностях, влияющих на показатели качества финансового менеджмента (приложение № 2 к настоящему Порядку) осуществляется с учетом следующих требований:

10.1. в графе 1 по каждому параметру, используемому для расчета показателя качества финансового менеджмента, указывается соответствующий номер приложения к настоящему Порядку;

10.2. в графе 2 указывается номер показателя из приложений № 1 или № 10 к настоящему Порядку;

10.3. в графе 3 указывается обозначение параметра показателя из приложений № 1 или № 11 к настоящему Порядку;

10.4. в графе 4 указывается единица измерения параметра показателя;

10.5. в графе 5 указывается код классификации доходов (расходов) бюджетной классификации Российской Федерации. При этом по расходам бюджета Республики Татарстан должен указываться код главного администратора средств бюджета, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов;

10.6. в графе 6 указывается целевое (плановое) значение параметра в единицах

измерения указанного параметра;

10.7. в графе 7 указывается фактическое значение параметра в единицах измерения указанного параметра;

10.8. в графе 8 указывается отклонение от целевого значения параметра, которое является разницей между целевым и фактическим значениями параметра;

10.9. в графе 9 указывается процент отклонения от целевого значения параметра;

10.10. в графе 10 указываются причины отклонения от целевого значения параметра, не зависящие от действий главного администратора средств бюджета.

V. Требования к заполнению Сведений о суммах

бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственных программ Республики Татарстан и ведомственных целевых программ и государственных заданий

11. Заполнение Сведений о суммах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственных программ Республики Татарстан и ведомственных целевых программ и государственных заданий (приложение № 3 к настоящему Порядку) осуществляется с учетом следующих требований:

11.1. при проведении годового мониторинга качества финансового менеджмента указывается информация в соответствии с нормативными правовыми актами, действующими в отчетном финансовом году;

11.2. при проведении ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента указывается информация в соответствии с нормативными правовыми актами, действующими в текущем финансовом году;

11.3. в графе 1 указываются наименования государственных программ Республики Татарстан, ведомственных целевых программ, государственных заданий;

11.4. в графе 2 указывается код строки по возрастанию, начиная соответственно: для государственных программ Республики Татарстан - с 011; для ведомственных целевых программ - с 101; для государственных заданий - с 201.

11.5. в графах 3 – 5:

- при проведении годового мониторинга качества финансового менеджмента указываются:

для каждой государственной программы Республики Татарстан, ведомственной целевой программы и каждого государственного задания - суммы бюджетных ассигнований в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета на отчетный финансовый год, на текущий финансовый год и плановый период с учетом изменений в нее по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, предусмотренные на финансовое обеспечение реализации соответствующей программы или соответствующего государственного задания на отчетный финансовый год, на текущий финансовый год и плановый период;

по строке 300 - суммы бюджетных ассигнований, предусмотренные главному администратору средств бюджета на оказание государственных услуг физическим и юридическим лицам на отчетный финансовый, на текущий финансовый год и

плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета на отчетный финансовый, на текущий финансовый год и плановый период с учетом изменений в нее по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;

по строке 310 - суммы бюджетных ассигнований, предусмотренные главному администратору средств бюджета на отчетный финансовый, на текущий финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета на отчетный финансовый, на текущий финансовый год и плановый период с учетом изменений в нее по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;

- при проведении ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента указываются:

для каждой государственной программы Республики Татарстан, ведомственной целевой программы и каждого государственного задания - суммы бюджетных ассигнований в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период с учетом изменений в нее по состоянию на конец отчетного периода, предусмотренные на финансовое обеспечение реализации соответствующей программы или соответствующего государственного задания на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период;

по строке 300 - суммы бюджетных ассигнований, предусмотренные главному администратору средств бюджета на оказание государственных услуг физическим и юридическим лицам на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период с учетом изменений в нее по состоянию на конец отчетного периода;

по строке 310 - суммы бюджетных ассигнований, предусмотренные главному администратору средств бюджета на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период с учетом изменений в нее по состоянию на конец отчетного периода.

VI. Требования к заполнению Сведений об исковых требованиях и судебных решениях, вступивших в законную силу

12. Заполнение Сведений об исковых требованиях и судебных решениях, вступивших в законную силу (приложение № 4 к настоящему Порядку), осуществляется с учетом следующих требований:

12.1. в графе 3 указывается общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, по которым приняты судебные решения, вступившие в законную силу в отчетном финансовом году, в тысячах рублей с точностью до второго десятичного знака по соответствующим видам судебных исков;

12.2. в графе 4 указывается общая сумма удовлетворенных исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном финансовом году, в тысячах рублей с

точностью до второго десятичного знака по соответствующим видам судебных исков;

12.3. в графе 5 указывается общее количество исковых требований, заявленных в отчетном финансовом году, по соответствующим видам судебных исков;

12.4. в графе 6 указывается общее количество судебных решений вступивших в законную силу, предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований, по соответствующим видам судебных исков;

12.5. в графах 3 - 6 в строке «Итого» указывается итоговая сумма по всем видам судебных исков.

VII. Требования к заполнению Сведений о кадровом потенциале финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета

13. Заполнение Сведений о кадровом потенциале финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета (приложение № 5 к настоящему Порядку), осуществляется с учетом следующих требований:

13.1. в графе 1 указывается наименование финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета (департамента, управления) и наименования отделов, входящих в состав финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета. Если в аппарате главного администратора средств бюджета отсутствует самостоятельное финансовое (финансово-экономическое) подразделение (департамент, управление), то указывается наименование структурного подразделения аппарата главного администратора средств бюджета (департамента, управления), осуществляющего финансовое (финансово-экономическое) направление деятельности главного администратора средств бюджета, после которого указывается примечание «(частично)» и наименования отделов, обеспечивающих исполнение соответствующих функций (далее - финансовые (финансово-экономические) отделы);

13.2. в графе 2 указывается код строки по возрастанию, начиная с 01;

13.3. в графе 3 указывается численность сотрудников соответствующего финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета (департамента, управления), финансового (финансово-экономического) отдела согласно штатному расписанию;

13.4. в графе 4 указывается фактическая численность сотрудников соответствующего финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета (департамента, управления), финансового (финансово-экономического) отдела;

13.5. в графе 5 указывается численность сотрудников соответствующего финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета (департамента, управления), финансового (финансово-экономического) отдела, обладающих дипломами кандидата или доктора экономических наук;

13.6. в графе 6 указывается численность сотрудников соответствующего финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета (департамента, управления), финансового (финансово-экономического) отдела, обладающих дипломами о высшем профессиональном образовании или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки (специальностям), не имеющих дипломов кандидата или доктора экономических наук;

13.7. в графе 7 указывается численность сотрудников соответствующего финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета (департамента, управления), финансового (финансово-экономического) отдела, обладающих дипломами о среднем профессиональном образовании по экономическим направлениям подготовки (специальностям), не имеющих дипломов о высшем профессиональном образовании или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки (специальностям);

13.8. в графе 8 указывается численность сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета (департамента, управления), финансового (финансово-экономического) отдела, имеющих свидетельства (сертификаты, удостоверения) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех лет;

13.9. в графе 9 указывается численность сотрудников соответствующего финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета (департамента, управления), финансового (финансово-экономического) отдела в возрасте до 35 лет, имеющих стаж работы в подразделении более трех лет по состоянию на 1 января отчетного финансового года;

13.10. в графе 10 указывается численность сотрудников соответствующего финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета (департамента, управления), финансового (финансово-экономического) отдела, в возрасте до 35 лет, имеющих стаж работы в подразделении более трех лет по состоянию на 1 января текущего финансового года;

13.11. в графах 3 - 10 в строке «Итого» указывается сумма значений показателей по всем финансовым (финансово-экономическим) подразделениям аппарата главного администратора средств бюджета (департаментам, управлениям), финансовым (финансово-экономическим) отделам.

VIII. Требования к заполнению Сведений об автоматизации бюджетного учета и отчетности

14. Заполнение Сведений об автоматизации бюджетного учета и отчетности (приложение № 6 к настоящему Порядку), осуществляется с учетом следующих требований:

14.1. в графе 1 указывается общее количество получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета;

14.2. в графе 2 указывается количество получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, подключенных к Государственной информационной системе Республики Татарстан «Бухгалтерский учет и отчетность государственных органов Республики Татарстан и подведомственных им учреждений»;

14.3. в графе 3 указывается количество получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, применяющих программные комплексы по автоматизации бюджетного учета.

В случае отсутствия у главного администратора средств бюджета подведомственных получателей средств бюджета, данное приложение не заполняется.

IX. Требования к заполнению Сведений о суммах возвратов (возмещений) из бюджета Республики Татарстан излишне уплаченных (взысканных) платежей

15. Заполнение Сведений о суммах возвратов (возмещений) из бюджета Республики Татарстан излишне уплаченных (взысканных) платежей (приложение № 7 к настоящему Порядку) осуществляется с учетом следующих требований:

15.1. в графе 1 указывается наименование главного администратора доходов бюджета Республики Татарстан (далее – главный администратор доходов бюджета);

15.2. в графе 2 указывается код главного администратора доходов бюджета;

15.3. в графе 3 указывается сумма возвратов (возмещений) из бюджета Республики Татарстан излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет (за исключением налогов, невыясненных поступлений, остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, зачисляемых в бюджет Республики Татарстан), осуществленных главным администратором доходов бюджета и (или) администраторами доходов бюджета, находящимися в ведении главного администратора доходов бюджета, в отчетном периоде.

X. Требования к заполнению Сведений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых получателям средств бюджета в Министерстве финансов Республики Татарстан, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Республики Татарстан

16. Заполнение Сведений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых получателям средств бюджета в Министерстве финансов Республики Татарстан, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Республики Татарстан (приложение № 8 к настоящему Порядку) осуществляется с учетом следующих требований:

16.1. в графе 1 указывается наименование главного администратора средств бюджета;

16.2. в графе 2 указывается код главного администратора средств бюджета;

16.3. в графе 3 указывается количество направленных Министерством

уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, открытых в Министерстве, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Республики Татарстан в соответствии со статьей 242.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отчетном периоде;

16.4. в графе 4 указывается количество направленных Министерством уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, открытых в Министерстве, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Республики Татарстан в соответствии со статьей 242.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в году, предшествующему отчетному.

XI. Требования к заполнению Сведений

о государственных контрактах на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенных главными администраторами средств бюджета и подведомственными им получателями средств бюджета, по которым выявлены несоблюдения правил планирования закупок

17. Заполнение Сведений о государственных контрактах на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенных главными администраторами средств бюджета и подведомственными им получателями средств бюджета, по которым выявлены несоблюдения правил планирования закупок (приложение № 11 к настоящему Порядку), осуществляется с учетом следующих требований:

17.1. в графе 1 указываются наименования главных администраторов средств бюджета;

17.2. в графе 2 указываются коды главных администраторов средств бюджета в соответствии с бюджетной классификацией;

17.3. в графе 3 указывается общая стоимость государственных контрактов, заключенных соответствующим главным администратором средств бюджета и подведомственными ему получателями средств бюджета;

17.4. в графе 4 указывается общая сумма государственных контрактов главного администратора средств бюджета и подведомственных ему получателями средств бюджета, по которым выявлены факты несоблюдения правил планирования закупок;

17.5. в графе 5 указывается общая сумма государственных контрактов главного администратора средств бюджета и подведомственных ему получателей средств бюджета, по которым выявлены факты несоблюдения правил планирования закупок повлекшие привлечение к административной ответственности в соответствии с законодательством.

XII. Требования к заполнению Сведений
об исполнении предписаний Счетной палаты Республики Татарстан
и Министерства финансов Республики Татарстан,
направленных главному администратору средств бюджета

18. Заполнение Сведений об исполнении предписаний Счетной палаты Республики Татарстан и Министерства финансов Республики Татарстан, направленных главному администратору средств бюджета (приложение № 12 к настоящему Порядку), осуществляется с учетом следующих требований:

18.1. в графе 1 указывается количество направленных предписаний Счетной палатой Республики Татарстан и Министерства финансов Республики Татарстан главному администратору средств бюджета;

18.2. в графе 2 указывается количество исполненных предписаний Счетной палаты Республики Татарстан и Министерства финансов Республики Татарстан главным администратором средств бюджета;

18.3. в графе 3 указывается количество неисполненных (частично исполненных) предписаний Счетной палаты Республики Татарстан палаты и Министерства финансов Республики Татарстан главным администратором средств бюджета;

18.4. В графе 4 указываются причины неисполнения (частичного исполнения) предписаний Счетной палаты Республики Татарстан и Министерства финансов Республики Татарстан главным администратором средств бюджета.

Приложение № 1
к Порядку проведения Министерством финансов
Республики Татарстан мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении главных
администраторов средств бюджета Республики
Татарстан

ПОКАЗАТЕЛИ
ГОДОВОГО МОНИТОРИНГА (ЕЖЕКВАРТАЛЬНОГО МОНИТОРИНГА) КАЧЕСТВА
ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ
АДМИНИСТРАТОРОВ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Оценка	Вес показателя	Комментарий
1. Бюджетное планирование		%		30	
1.1. Качество планирования расходов: доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Республики Татарстан ¹	$P = 100 \times \frac{S_i}{B}, \text{ где:}$ S_i – сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета Республики Татарстан и лимитов бюджетных обязательств, вносимых в соответствии с п.п.1 п.11 приказа Министерства финансов Республики Татарстан от 02.04.2010 № 02-29 «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Республики Татарстан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Республики Татарстан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Республики Татарстан)»; n – количество вносимых в соответствии с п.п.1 п.11 приказа Министерства финансов Республики Татарстан от 02.04.2010 № 02-29 «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Республики Татарстан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета	%	P=0; n=0 P<15%; n=1 P<15%; n=2 P<15%; n=3 P<15%; 3>n≥5 P<15%	5 4 3 2 1 0	Большое количество справок об изменении сводной бюджетной росписи бюджета Республики Татарстан и лимитов бюджетных обязательств свидетельствует о низком качестве работы главного администратора средств бюджета по финансовому планированию. Целевой ориентир: P=0. Показатель рассчитывается ежегодно и ежеквартально с учетом отраслевых особенностей.

	Республики Татарстан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Республики Татарстан)» изменений сводной бюджетной росписи бюджета Республики Татарстан и лимитов бюджетных обязательств в случае увеличения бюджетных ассигнований; b – объем бюджетных ассигнований главного администратора средств бюджета согласно сводной бюджетной росписи бюджета Республики Татарстан с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода.				
1.2. Своевременность представления главными администраторами средств бюджета документов в Министерство финансов Республики Татарстан в соответствии с графиком подготовки и рассмотрения в текущем финансовом году проектов законов Республики Татарстан, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта закона Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на очередной финансовый год и плановый период ¹	t_i – количество дней отклонения от даты представления главными администраторами средств бюджета в Министерство финансов Республики Татарстан документов, представляемых в соответствии с установленным Кабинетом Министров Республики Татарстан графиком подготовки и рассмотрения в текущем финансовом году проектов законов Республики Татарстан, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта закона Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на очередной финансовый год и плановый период.	%	$t_i=0$ $t_i=1$ $t_i=2$ $t_i=3$ $t_i=4$ $t_i=5$	5 4 3 2 1 0	Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении главным администратором средств бюджета предоставления бюджетных документов в Министерство финансов Республики Татарстан. Целевой ориентир: 0 Показатель рассчитывается ежегодно.
1.3. Качество подготовки главными администраторами средств бюджета обоснований бюджетных ассигнований ¹	$P = \frac{1}{N} * \sum_{i=1}^N \frac{O_{id}}{O_i}$, где: O_{id} – количество отклоненных обоснований структурными подразделениями Министерства финансов Республики Татарстан, представленных в целях формирования проекта закона Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на очередной финансовый год и плановый период, по i-ой группе видов расходов; O_i – общее количество обоснований бюджетных ассигнований, представленных в Министерстве финансов Республики Татарстан в целях формирования проекта закона Республики Татарстан о бюджете	%	$P \leq 2\%$ $2\% < P \leq 5\%$ $5\% < P \leq 15\%$ $15\% < P \leq 30\%$ $30\% < P \leq 40\%$ $P < 40\%$	5 4 3 2 1 0	Значение показателя характеризует качество подготовки главным администратором средств бюджета обоснований бюджетных ассигнований, представляемых в Министерство финансов Республики Татарстан, включая их соответствие бюджетному законодательству, правовым основаниям возникновения расходов обязательств,

Республики Татарстана на очередной финансовый год и плановый период, по i-ой группе расходов; N – количество групп видов расходов, по которым в Министерство финансов Республики Татарстан представлялись обоснования бюджетных ассигнований.	$P = \left 1 - \frac{КР_{Псб}}{КР_{ГРБС}} \right * \frac{1}{N} \sum_{i=1}^N P_i$, где: если $0 < P_i < 10\%$, $P_i = \frac{10 - P_i}{10}$, где: если $P_i \geq 10\%$, то $P_i = 0$ $P_i = 100 * (1 - \frac{S_{fi}}{S_{pi}})$, где: КР _{Псб} – объем кассовых расходов государственных автономных и бюджетных учреждений Республики Татарстан за счет полученных субсидий из бюджета Республики Татарстан в отчетном периоде; КР _{ГРБС} – объем средств, перечисленных главными администраторами средств бюджета государственным автономным и бюджетным учреждениям Республики Татарстан из бюджета Республики Татарстан в виде субсидий; N – количество показателей сводной бюджетной росписи, утвержденной до начала отчетного периода, по которым бюджетные ассигнования были не использованы; S _{pi} – сумма по i-ому показателю сводной бюджетной росписи, утвержденной до начала отчетного периода; S _{fi} – кассовое исполнение по i-ому показателю сводной бюджетной росписи, утвержденной до начала отчетного периода; P _i – значение удельного отклонения	%	$E(P) = k * 100 * P$ k=0, если в отчетном периоде установлены нарушения, связанные с непредставлением или представлением с нарушениями сроков сведений, необходимых для составления и рассмотрения проекта бюджета Республики Татарстан k=1, при отсутствии таких нарушений <table><tr><td>$E(P) \leq 60\%$</td><td>0</td></tr><tr><td>$60\% < E(P) \leq 70\%$</td><td>1</td></tr><tr><td>$70\% < E(P) \leq 85\%$</td><td>2</td></tr><tr><td>$85\% < E(P) \leq 95\%$</td><td>3</td></tr><tr><td>$95\% < E(P) \leq 99\%$</td><td>4</td></tr><tr><td>$99\% < E(P)$</td><td>5</td></tr></table>	$E(P) \leq 60\%$	0	$60\% < E(P) \leq 70\%$	1	$70\% < E(P) \leq 85\%$	2	$85\% < E(P) \leq 95\%$	3	$95\% < E(P) \leq 99\%$	4	$99\% < E(P)$	5	30	правилам формирования и представления обоснований бюджетных ассигнований. Целевой ориентир: 0% Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей.
$E(P) \leq 60\%$	0																
$60\% < E(P) \leq 70\%$	1																
$70\% < E(P) \leq 85\%$	2																
$85\% < E(P) \leq 95\%$	3																
$95\% < E(P) \leq 99\%$	4																
$99\% < E(P)$	5																
1.4. Востребованность бюджетных ассигнований ¹					Значение показателя характеризует насколько востребованы оказались бюджетные ассигнования, сформированные на основании обоснований бюджетных ассигнований, представленных главным администратором средств бюджета при составлении проекта закона Республики Татарстан о бюджете по соответствующему показателю по расходам. Целевой ориентир: 100% Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей.												

	кассовых расходов бюджета Республики Татарстан от суммы по i-ому показателю сводной бюджетной росписи, утвержденной до начала отчетного периода.					
2. Исполнение бюджета в части расходов	Расчет показателей осуществляется в соответствии с приложением № 11 к Порядку об организации мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета.	%	$E(P) = \sum_{i=1}^n E(P_i) * W_i$, где: W_i -вес i-го показателя, указанного в приложении № 11 к Порядку. $E(P_i)$ -оценка по i-му показателю, указанного в приложении № 11 к Порядку	30		
3. Исполнение бюджета по доходам:		%		10		Целевым ориентиром для главных администраторов средств бюджета является значение показателя, не превосходящее 15%.
3.1. Качество планирования поступления доходов ²	$k = \frac{1}{N} \sum_{i=1}^N (\frac{I_i}{4} * \sum_{j=1}^4 P_{ij})$ $P_{ij} = 1$, если $P_{fp} \leq 0,05$ $P_{ij} = \frac{P_{fp}-0,05}{0,1}$, если $0,05 < P_{fp} < 0,15$ $P_{ij} = 0$, если $P_{fp} \geq 0,15$ $P_{fp} = \frac{ R_{fij}-R_{pij} }{R_{pij}}$, где: N – количество закрепленных за главными администраторами средств бюджета доходных источников; $I_i=1$, если определена методика расчета прогнозных значений по i-ому закреплению за главными администраторами средств бюджета доходному источнику; $I_i=0$, если не определена методика расчета прогнозных значений по i-ому закреплению за главными администраторами средств бюджета доходному источнику; R_{pij} – прогноз поступлений по i-ому источнику доходов, определенному в прогнозе месячного поступления доходов за j-ый квартал отчетного года; R_{fij} – кассовое исполнение по i-ому источнику доходов, определенному в прогнозе месячного поступления доходов на j-ый	%		70		

3.1.1. Отклонение от прогноза поступлений доходов на текущий финансовый год по главному администратору средств бюджета ³	квартал отчетного года $P_{fp} = \frac{ R_{fi} - R_{pi} }{R_{pi}}, \text{ где:}$ R_{pi} – прогноз поступлений по i-му источнику доходов, определенному в прогнозе месячного поступления доходов на отчетный квартал; R_{fi} – кассовое исполнение по i-му источнику доходов, определенному в прогнозе месячного поступления доходов на отчетный квартал.		$P_{fp} \leq 0,15$ $R_p < R_f$ $0,15 < P_{fp} < 0,3$ $R_p < R_f$ $0,3 < P_{fp} < 0,45$ $R_p < R_f$ $P_{fp} < 0,15$ $R_p > R_f$ $P_{fp} \geq 0,15$ $R_p > R_f$ $P_{fp} \geq 0,3$ $R_p > R_f$	5 4 3 2 1 0	75	
3.1.2. Качество нормативной правовой базы главных администраторов средств бюджета по администрированию доходов ³	Наличие нормативных правовых актов главных администраторов средств бюджета, содержащих: 1) закрепление доходных источников бюджета Республики Татарстан за подведомственными администраторами доходов бюджета; 2) наделение подведомственных администраторов доходов бюджета бюджетными полномочиями администратора; 3) определение порядка заполнения (составления) первичных документов для целей ведения бюджетного учета по методу начисления; 4) порядок обмена информацией между структурными подразделениями подведомственных администраторов доходов бюджета, а при начислении платежей, уточнении вида и принадлежности платежей, принятии решений о возврате; 5) порядок представления подведомственными администраторами доходов бюджета бюджетной отчетности главному администратору средств бюджета; 6) методику расчета прогнозных значений доходных источников.	%	P_{fp} Правовой акт главного администратора бюджета соответствует требованиям настоящего пункта P_{fp} Правовой акт главного администратора бюджета соответствует 5 требованиям настоящего пункта P_{fp} Правовой акт главного администратора бюджета соответствует 4 требованиям настоящего пункта P_{fp} Правовой акт главного администратора бюджета соответствует 3 требованиям настоящего пункта P_{fp} Правовой акт главного администратора бюджета соответствует 2 требованиям настоящего пункта P_{fp} Правовой акт главного администратора бюджета соответствует 1 требованиям настоящего пункта P_{fp} Правовой акт главного администратора бюджета соответствует 0 требованиям настоящего пункта	5 4 3 2 1 0	25	Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности администраторов доходов бюджета Республики Татарстан по осуществлению контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления, учета, взыскания и принятия решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджета Республики Татарстан. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно.

3.2. Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам ²	$P = 100 * \frac{D}{R_f}, \text{ где:}$ D – объем дебиторской задолженности по доходам по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом; R_f – кассовое исполнение по доходам в отчетном периоде.	%	$P \leq 10\%$ $10\% < P \leq 20\%$ $20\% < P \leq 30\%$ $30\% < P \leq 40\%$ $40\% < P \leq 50\%$ $P > 50\%$	5 4 3 2 1 0	15	Негативным факт накопления значительного объема дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, по отношению к кассовому исполнению по доходам в отчетном периоде. Целевой ориентир: P=0% Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно с учетом отраслевых особенностей.
3.3. Доля возвратов (возмещений) из бюджета Республики Татарстан излишне уплаченных (взысканных) сумм ²	$P = 100 * \frac{S}{R_f}, \text{ где:}$ S – объем возвратов (возмещений) из бюджета РТ излишне уплаченных (взысканных) сумм в отчетном периоде; R_f – кассовое исполнение по доходам в отчетном периоде.	%	В целях ежеквартального мониторинга: $P \leq 10\%$ $10\% < P \leq 20\%$ $20\% < P \leq 40\%$ $40\% < P \leq 60\%$ $60\% < P \leq 80\%$ $P > 80\%$ В целях годового мониторинга: $80\% < P \leq 90\%$ $60\% < P \leq 80\%$ $40\% < P \leq 60\%$ $20\% < P \leq 40\%$ $P \leq 20\%$	5 4 3 2 1 0	15	Показатель отражает качество администрирования доходов бюджета Республики Татарстан, а также риск неисполнения доходов бюджета Республики Татарстан, закрепленных за главными администраторами средств бюджета, на R процентов в текущем финансовом году и плановом периоде. Целевой ориентир: P=0% Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно с учетом отраслевых особенностей.
4. Учет и отчетность					10	
4.1. Методические рекомендации (указания) главных администраторов средств бюджета по реализации государственной учетной политики ²	Наличие методических рекомендаций (указаний) главных администраторов средств бюджета подведомственным получателям средств бюджета по реализации	%	Методические рекомендации (указания) главных администраторов средств бюджета по реализации	5	30	Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности получателей средств бюджета

	государственной учетной политики.		государственной учетной политики утверждены Методические рекомендации (указания) главных администраторов средств бюджета по реализации государственной учетной политики отсутствуют	0		по ведению бюджетного учета и отчетности. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно.
4.2. Наличие единой автоматизированной системы сбора и свода бюджетной отчетности ²	$P = 100 * \frac{n}{N}$, где: n – количество получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, включенных в единую автоматизированную систему сбора и свода бюджетной отчетности; N – общее количество получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета.	%	R>90% 80%<P≤90% 60%<P≤80% 40%<P≤60% 20%<P≤40% P≤20%	5 4 3 2 1 0	10	Целевой ориентир: 100% Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей.
4.3. Применение получателями средств бюджета программных комплексов по автоматизации бюджетного учета ²	$P = 100 * \frac{n}{N}$, где: n – количество получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, применяющих программные комплексы по автоматизации бюджетного учета; N – общее количество получателей бюджетных средств, подведомственных главному администратору средств бюджета.	%	R>90% 80%<P≤90% 60%<P≤80% 40%<P≤60% 20%<P≤40% P≤20%	5 4 3 2 1 0	10	Целевой ориентир: 100% Показатель рассчитывается ежегодно.
4.4. Подготовка и внедрение управленческого учета ²	Внедрение управленческого и (или) аналитического учета, в рамках которого активы, обязательства, доходы и расходы бюджета Республики Татарстан учитываются, контролируются и анализируются по основным направлениям деятельности (далее – управленческий и (или) аналитический учет).	%	Управленческий и (или) аналитический учет закреплён в нормативном правовом акте главного администратора средств бюджета и внедрён в практику Управленческий и (или) аналитический учет не внедрён, однако его внедрение предусмотрено нормативным правовым актом главного администратора средств бюджета	5 2,5	30	Наличие правового акта главного администратора средств бюджета о порядке осуществления управления и (или) аналитического учета является положительным фактором, способствующим определению четких правил и процедур внутреннего контроля, управления рисками

4.5. Степень реализации отраслевого (ведомственного) плана повышения эффективности бюджетных расходов ²	Полнота и своевременность выполнения мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов по следующим основным направлениям: 1) оптимизация расходных обязательств Республики Татарстан; 2) внедрение программно-целевых методов государственного управления; 3) повышение качества и эффективности исполнения государственных функций; 4) повышение эффективности управления государственным имуществом; 5) оптимизация государственных закупок; 6) повышение энергетической эффективности.	%	аналитический учет не ведется и его внедрение не запланировано	5	20 В рамках оценки данного показателя рассматривается своевременность выполнения всех мероприятий отраслевого (ведомственного) плана повышения эффективности бюджетных расходов. Показатель рассчитывается ежеквартально.
5. Контроль и аудит	$k = \frac{Q_p + 0.5 \cdot Q_c}{Q_n}, \text{ где:}$ Q_n – количество направленных главному администратору средств бюджета предписаний Счетной палаты Республики Татарстан и Министерства финансов Республики Татарстан; Q_p – количество исполненных главным администратором средств бюджета предписаний Счетной палаты Республики Татарстан и Министерства финансов Республики Татарстан; Q_c – количество неисполненных (частично исполненных) главным администратором средств бюджета предписаний Счетной палаты Республики Татарстан и Министерства	%	расходов отсутствует	5	Корректирующий коэффициент рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей.

финансов Республики Татарстан.						
5.1. Осуществление мероприятий внутреннего контроля ¹	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля», содержание которой функционально соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии.	%	Таблица «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» заполнена и соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии	5	10	Контроль за результативностью (эффективностью) и экономичностью использования бюджетных средств, обеспечение надежности и точности информации, соблюдение норм законодательства, внутренних правовых актов, выполнение мероприятий, планов в соответствии с целями и задачами главного администратора средств бюджета. Показатель рассчитывается ежегодно.
5.2. Проведение инвентаризаций ¹	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций».	%	таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» заполнена и соответствует требованиям таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» не заполнена или не соответствует требованиям	5 0	10	Позитивно расценивается факт наличия заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций» и ее качества. Показатель рассчитывается ежегодно.
5.3. Доля недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей ¹	$P = 100 * \frac{T}{O+N+M+A+R+S+V}, \text{ где:}$ T – сумма установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у главного администратора средств бюджета в отчетном финансовом году; O – основные средства (остаточная стоимость) главного администратора средств бюджета; N – нематериальные активы (остаточная стоимость) главного администратора средств бюджета; M – материальные запасы главного администратора средств бюджета; A – вложения главного администратора	%	$P \leq 10\%$ $10\% < P \leq 20\%$ $20\% < P \leq 40\%$ $40\% < P \leq 60\%$ $600\% < P \leq 80\%$ $P > 80\%$	5 4 3 2 1 0	10	Наличие сумм установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у главного администратора средств бюджета в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента. Целевой ориентир: 0 Показатель рассчитывается ежегодно.

	средств бюджета в нефинансовые активы; R – нефинансовые активы главного администратора средств бюджета; S – денежные средства главного администратора средств бюджета; V – финансовые вложения главного администратора средств бюджета.					
5.4. Качество организации внутреннего финансового аудита и внутреннего финансового контроля главного администратора средств бюджета	%			35		
5.4.1. Качество организации внутреннего финансового контроля ¹	%	Требования к организации внутреннего финансового контроля главного администратора средств бюджета: 1) карта внутреннего контроля утверждена (актуализирована); 2) в правовом акте главного администратора средств бюджета установлены порядок, указанные в Правилах осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Республики Татарстан, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Республики Татарстан, главными администраторами финансирования дефицита бюджета Республики Татарстан внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, утвержденных постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.05.2014 № 331.	Требования настоящего пункта полностью выполнены Требования настоящего пункта не полностью выполнены Требования настоящего пункта не выполнены	5 2,5 0	50	Выполнение требований, установленных Правилами осуществления внутреннего финансового контроля является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента. Показатель рассчитывается ежегодно.
5.4.2. Качество организации внутреннего финансового аудита ¹	%	Требования к организации внутреннего финансового аудита главного администратора средств бюджета: 1) создано подразделение внутреннего финансового аудита (назначены уполномоченным должностные лица) (далее – ВФА); 2) обеспечена независимость работы	Требования настоящего пункта полностью выполнены Требования настоящего пункта не полностью выполнены Требования настоящего пункта не выполнены	5 2,5 0	50	Выполнение требований, установленных Правилами осуществления внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента.

	ВФА; 3) утвержден (актуализирован) план работы ВФА; 4) в правовом акте главного администратора средств бюджета утверждены порядки, указанные в Правилах осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Республики Татарстан, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Республики Татарстан, главными администраторами финансирования дефицита бюджета Республики Татарстан внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, утвержденных постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.05.2014 № 331.				Показатель рассчитывается ежегодно.
5.5. Качество нормативного акта главного администратора средств бюджета о порядке ведения мониторинга деятельности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственными учреждению, главному администратору средств бюджета ¹	Наличие нормативного правового акта главного администратора средств бюджета, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) учреждениями, подведомственными главному администратору средств бюджета.	Правовой акт главного администратора средств бюджета утвержден и содержит описание процедуры осуществления мониторинга деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) учреждений, подведомственными главному администратору средств бюджета 0	5	35	Наличие правового акта главного администратора средств бюджета о порядке осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных учреждений является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента. Показатель рассчитывается ежегодно.

6. Исполнение судебных актов				подведомственными администратору бюджета	главному средств			
6.1. Иски о возмещении вреда (в денежном выражении) ²		$P = 100 * \frac{S_u}{S_p}, \text{ где:}$ $S_u - \text{общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении вреда от незаконных действий или бездействия главного администратора средств или его должностных лиц;}$ $S_p - \text{общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении вреда от незаконных действий или бездействия главного администратора средств бюджета или его должностных лиц.}$	%	$P \leq 50\%$ или $S_u = 0$ и $S_p = 0$ $50\% < P \leq 65\%$ $65\% < P \leq 80\%$ $80\% < P \leq 90\%$ $90\% < P < 100\%$ $P \geq 100\%$	5 4 3 2 1 0	7	Показатель характеризует работу администратора средств бюджета в области правовой защиты при предъявлении исков о возмещении вреда от незаконных действий или бездействия главного администратора средств бюджета или его должностных лиц. Целевой ориентир: $P \geq 50\%$ Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей	5
6.2. Иски о возмещении вреда (в количественном выражении) ²		$P = 100 * \frac{Q_u}{Q_p}, \text{ где}$ $Q_u - \text{общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде и предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о возмещении вреда от незаконных действий или бездействия главного администратора средств бюджета или его должностных лиц;}$ $Q_p - \text{общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении вреда от незаконных действий главного администратора средств бюджета или его должностных лиц.}$	%	$P \leq 50\%$ или $S_u = 0$ и $S_p = 0$ $50\% < P \leq 65\%$ $65\% < P \leq 80\%$ $80\% < P \leq 90\%$ $90\% < P < 100\%$ $P \geq 100\%$	5 4 3 2 1 0	7	Показатель характеризует работу администратора средств бюджета в области правовой защиты при предъявлении исков о возмещении вреда от незаконных действий или бездействия главного администратора средств бюджета или его должностных лиц. Целевой ориентир: $P \leq 50\%$ Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей	7
6.3. Иски о взыскании задолженности (в денежном		$P = 100 * \frac{S_u}{S_p}, \text{ где:}$	%	$P \leq 50\%$ или $S_u = 0$ и $S_p = 0$ $50\% < P \leq 65\%$	5 4	7	Показатель характеризует работу	

[illegible]

6.5. Иски по денежным обязательствам получателей средств бюджета Республики Татарстан (в денежном выражении) ²	$P = 100 * \frac{S_u}{S_p}, \text{ где:}$ S_u – общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, по принятым ими как получателями средств бюджета денежным обязательствам; S_p – общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, по которым приняты судебные решения, вступившие в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, по принятым ими как получателям средств бюджета денежным обязательствам.	%	P≤50% или S _u =0 и S _p =0	5	14	Показатель характеризует работу получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, в области правовой защиты исков о взыскании с получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, по принятым ими как получателями средств бюджета денежным обязательствам. Целевой ориентир: P≥50%
			50%<P≤65%	4		
			65%<P≤80%	3		
			80%<P≤90%	2		
			90%<P<100%	1		
			P≥100%	0		
6.6. Иски по денежным обязательствам получателей средств бюджета Республики Татарстан (в количественном выражении) ²	$P = 100 * \frac{Q_u}{Q_p}, \text{ где:}$ Q_u – общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде и предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о взыскании с получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, по принятым ими как получателями средств бюджета денежным обязательствам; Q_p – общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, по принятым ими как получателями средств бюджета денежным обязательствам.	%	P≤50% или S _u =0 и S _p =0	5	14	Показатель характеризует работу получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, в области правовой защиты исков о взыскании с получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, по принятым ими как получателями средств бюджета денежным обязательствам. Целевой ориентир: P≥50%
			50%<P≤65%	4		
			65%<P≤80%	3		
			80%<P≤90%	2		
			90%<P<100%	1		
			P≥100%	0		

6.7. Приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах получателей средств бюджета Республики Татарстан, главным подведомственным администратору средств бюджета в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета по обязательствам получателей средств бюджета¹	где: $E(P) = 1 - \frac{P}{P^*}$, если $P \leq P^*$, P – количество направленных Министерством финансов Республики Татарстан уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, открытых в Министерстве финансов Республики Татарстан, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Республики Татарстан, в отчетном периоде; $P^* = \frac{i}{4} * 100$, где: $i=1$, в случае ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента за I квартал текущего финансового года; $i=2$, в случае ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента за I полугодие текущего финансового года; $i=3$, в случае ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента за 9 месяцев текущего финансового года; $i=4$ в случае годового мониторинга финансового менеджмента за отчетный финансовый год.	шт		5 4 3 2 1 0	28	Факт приостановления операций по расходованию средств подведомственных главному администратору средств бюджета получателей средств бюджета в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов свидетельствует о плохом качестве финансового менеджмента. Целевой ориентир для главного администратора средств бюджета: 0 Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно с учетом отраслевых особенностей.	особенностей
6.8. Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам¹	$P = 100 * \frac{S}{E}$, где: S – сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счет средств бюджета Республики Татарстан по состоянию на конец отчетного периода; E – кассовое исполнение расходов главного администратора средств бюджета в отчетном периоде.	%	0% ≤ P < 0,4% 0,4% ≤ P < 0,8% 0,8% ≤ P < 1,2% 1,2% ≤ P < 1,6% 1,6% ≤ P < 2% P > 2%	5 4 3 2 1 0	16	Позитивно расценивается сокращение суммы, подлежащей взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счет средств бюджета Республики Татарстан по состоянию на конец отчетного периода, по отношению к кассовому	

7. Кадровый потенциал (финансово-экономического) подразделения главного администратора средств бюджета					исполнению расходов главного администратора средств бюджета в отчетном периоде. Целевой ориентир: 0% Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно с учетом отраслевых особенностей
7.1. Квалификация сотрудников (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета ²	$P = 100 * \frac{1.5 \cdot N_{kd} + N_h + N_s}{N}$ где: N_{kd} – фактическое количество сотрудников (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета, обладающих дипломами кандидата или доктора экономических наук по состоянию на 1 января текущего финансового года; N_h – фактическое количество сотрудников (финансово-экономического) подразделения аппарата средств бюджета, обладающих дипломами о высшем профессиональном образовании по специальности), не имеющих дипломов кандидата или доктора экономических наук, по состоянию на 1 января текущего финансового года; N_s – фактическое количество сотрудников (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета, обладающих дипломами о среднем профессиональном образовании по экономическим направлениям подготовки	%	P > 120% 115% ≥ P > 120% 110% ≥ P > 115% 105% ≥ P > 110% 100% ≥ P > 105% P < 100%	5 4 3 2 1 0	Позитивно расценивается наличие в штате финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета сотрудников, имеющих дипломы кандидата или доктора экономических наук. Целевым ориентиром для главного администратора средств бюджета является наличие в штате финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета 100% сотрудников, обладающих дипломами о высшем профессиональном образовании или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки (специальностям). Показатель

	(специальностям), не имеющих дипломов о высшем профессиональном образовании или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки (специальностям), по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; N – общее количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета по состоянию на 1 января текущего финансового года.	%	$P > 90\%$ $80\% < P \leq 90\%$ $60\% < P \leq 80\%$ $40\% < P \leq 60\%$ $20\% < P \leq 40\%$ $P \leq 20\%$	5 4 3 2 1 0	15	Прохождение повышения квалификации в области экономики и финансов ведет к росту уровня квалификации сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения главного администратора средств бюджета Целевой ориентир: 100% Показатель рассчитывается ежегодно
7.2. Повышение квалификации сотрудников (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета ²	$P = 100 * \frac{N_{kv}}{N}$, где: N_{kv} – количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета, обладающих свидетельствами (сертификатами, удостоверениями) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех лет; N – общее фактическое количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета по состоянию на 1 января текущего финансового года.	%	$P > 90\%$ $80\% < P \leq 90\%$ $60\% < P \leq 80\%$ $40\% < P \leq 60\%$ $20\% < P \leq 40\%$ $P \leq 20\%$	5 4 3 2 1 0	15	Позитивно расцениваются сокращение количества вакансий в финансовом (финансово-экономическом) подразделении главного администратора средств бюджета Целевой ориентир: 100% Показатель рассчитывается ежегодно
7.3. Укомплектованность финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета ²	$E(P) = 100 * \frac{n}{N}$, где: n – фактическое количество сотрудников в финансовом (финансово-экономическом) подразделении аппарата главного администратора средств бюджета по состоянию на 1 января текущего финансового года; N – общее количество сотрудников в финансовом (финансово-экономическом) подразделении аппарата главного администратора средств бюджета в соответствии со штатным расписанием по	%	$P > 90\%$ $80\% < P \leq 90\%$ $60\% < P \leq 80\%$ $40\% < P \leq 60\%$ $20\% < P \leq 40\%$ $P \leq 20\%$	5 4 3 2 1 0	15	Позитивно расцениваются сокращение количества вакансий в финансовом (финансово-экономическом) подразделении главного администратора средств бюджета Целевой ориентир: 100% Показатель рассчитывается ежегодно

7.4. Ротация финансового (финансово-экономического) аппарата главного администратора средств бюджета в возрасте до 35 лет, имеющих стаж работы в подразделении более трех лет ²	состоянию на 1 января текущего финансового года. N_1 – количество сотрудников финансового аппарата главного администратора средств бюджета в возрасте до 35 лет, имеющих стаж работы в подразделении более 3 лет, по состоянию на 1 января текущего финансового года; N_0 – количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета в возрасте до 35 лет, имеющих стаж работы в подразделении более 3 лет, по состоянию на 1 января отчетного финансового года.	%	$N_0 \leq N_1$ $N_0 > N_1$ $N_0 = 0, N_1 = 0$	5 2,5 0	15	Целевым ориентиром для главного администратора средств бюджета является значение показателя, соответствующее неизменной численности сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета в возрасте до 35 лет, имеющие стаж работы в подразделении более трех лет. Показатель рассчитывается ежегодно
7.5. Количество сотрудников (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета в возрасте до 35 лет, имеющих стаж работы в подразделении более трех лет ²	$P = 100 * \frac{N_1}{N}$, где: N_1 – количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного администратора средств бюджета в возрасте до 35 лет, имеющих стаж работы в подразделении более 3 лет, по состоянию на 1 января текущего финансового года; N – общее количество сотрудников в финансовом (финансово-экономическом) подразделении аппарата главного администратора средств бюджета по состоянию на 1 января текущего финансового года.	%	$P \geq 25\%$ $25\% > P \geq 20\%$ $20\% > P \geq 15\%$ $15\% > P \geq 10\%$ $10\% > P \geq 5\%$ $5\% > P \geq 0\%$	5 4 3 2 1 0	15	Целевым ориентиром для главного администратора средств бюджета является значение показателя более или равное 25% Показатель рассчитывается ежегодно
7.6. Наличие нормативного акта главного администратора средств бюджета, включающего положения о премировании сотрудников аппарата главного администратора средств бюджета в зависимости от полученных оценок качества финансового менеджмента (итоговой	Наличие нормативного правового акта главного администратора средств бюджета, включающего положения о премировании сотрудников аппарата главного администратора средств бюджета в зависимости от полученных оценок качества финансового менеджмента (итоговой оценки и	%	В нормативном правовом акте главного администратора средств бюджета предусмотрены положения о премировании сотрудников аппарата главного администратора средств бюджета в зависимости от полученных оценок качества	5	15	Зависимость распределения премиального фонда от полученных оценок качества финансового менеджмента (итоговой оценки и (или) оценок по каждой группе показателей (каждому показателю) качества финансового менеджмента)

оценки и (или) оценок по каждой группе показателей (каждому показателю) качества финансового менеджмента) ²	(или) оценок по каждой группе показателей (каждому показателю) качества финансового менеджмента).	финансового менеджмента (итоговой оценки и (или) оценок по каждой группе показателей (каждому показателю) качества финансового менеджмента)		стимулирует более активную работу сотрудников аппарата главного администратора средств бюджета по улучшению качества финансового менеджмента. Показатель рассчитывается ежегодно.
8. Управление активами	%	В нормативном правовом акте главного администратора средств бюджета не предусмотрены положения о премировании сотрудников аппарата главного администратора средств бюджета в зависимости от полученных оценок качества финансового менеджмента (итоговой оценки и (или) оценок по каждой группе показателей (каждому показателю) качества финансового менеджмента)	0	
8.1. Динамика объемов материальных запасов ¹	%	$P = 100 * \frac{I_1 - I_0}{I_0}, \text{ где:}$ $I_0 - \text{стоимость материальных запасов главного администратора средств бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за годом, предшествующим отчетному;}$ $I_1 - \text{стоимость материальных запасов главного администратора средств бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за годом, следующим за отчетным;}$ $I - \text{значение инфляции в отчетном финансовом году.}$	5 40	Показатели группы рассчитываются ежегодно Негативно расценивается значительный рост материальных запасов. Целевым ориентиром для главного администратора средств бюджета является значение показателя, равное значению инфляции в отчетном финансовом году. Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей
8.2. Доля нарушений при распоряжении и управлении	%	$P = 100 * \frac{S}{O + N + M}, \text{ где:}$	5 4	Негативно расцениваются факты нарушений при

СВЕДЕНИЯ
об отраслевых особенностях, влияющих на показатели качества финансового менеджмента

на 1 _____ 20__ г.

Главный администратор средств
бюджета Республики Татарстан _____

Периодичность: квартальная,
годовая

Номер Приложения к Порядку	Номер показателя	Обозначение параметра показателя	Единица измерения показателя	Код доходов (расходов) по БК	Целевое (плановое) значение параметра	Фактическое значение параметра	Отклонение от целевого значения параметра		Причина отклонения
							+/-	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3

к Порядку проведения Министерством финансов Республики Татарстан мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета Республики Татарстан

СВЕДЕНИЯ

о суммах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации
государственных программ Республики Татарстан
и ведомственных целевых программ и государственных заданий
на 1 _____ 20__ г.

Главный распорядитель средств бюджета Республики Татарстан _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: тыс. руб. (с точностью до первого десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки	Сумма		
		отчетный (текущий) финансовый год	текущий (очередной) финансовый год	очередной финансовый год (плановый период)
1	2	3	4	5
Бюджетные ассигнования на обеспечение реализации государственных программ Республики Татарстан, всего	010			
в том числе:				
Бюджетные ассигнования на обеспечение реализации ведомственных целевых программ (за исключением ведомственных целевых программ, выделяемых в аналитических целях), всего	100			
Бюджетные ассигнования на обеспечение реализации государственных заданий, всего	200			
в том числе:				
Бюджетные ассигнования, предусмотренные главному администратору средств бюджета Республики Татарстан законом Республики Татарстан о бюджете на отчетный (текущий) финансовый год и плановый период на оказание государственных услуг физическим и юридическим лицам	300			
Бюджетные ассигнования, предусмотренные главному администратору средств бюджета Республики Татарстан законом Республики Татарстан о бюджете на отчетный (текущий) финансовый год и плановый период	310			

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ

об исковых требованиях и судебных решениях, вступивших в законную силу

Главный распорядитель средств бюджета Республики Татарстан _____
Периодичность: годовая

Вид судебного иска	Код строки	Общая сумма, тыс. руб.		Количество заявленных исковых требований, штук	
		заявленных исковых требований	удовлетворенных исковых требований в соответствии с судебными решениями	всего	из них предусматривающих полностью или частично удовлетворенных в соответствии с судебными решениями
1	2	3	4	5	6
Иски о возмещении вреда от незаконных действий или бездействия главного администратора средств бюджета Республики Татарстан или его должностных лиц	01				
Иски к главному администратору средств бюджета Республики Татарстан, предъявленные в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных получателям средств бюджета	02				
Иски о взыскании с получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета Республики Татарстан, по принятым ими как получателями средств бюджета денежным обязательствам	03				
Итого	04				

Руководитель _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ
о кадровом потенциале финансового (финансово-экономического)
подразделения аппарата главного администратора средств бюджета

Главный распорядитель средств бюджета Республики Татарстан _____
Периодичность: годовая _____
Единица измерения: чел.

Наименование управления (департамента), отдела	Код строки	Численность сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения									
		по штату	факти- чески, всего	в том числе						в возрасте до 35 лет, имеющих стаж работы в подразделении более трех лет	
				обладающих дипломами кандидата, доктора экономическ их наук	обладающих дипломами профессионального образования по экономическим направлениям подготовки (специальностям):	обладающих свидетельствами (сертификатами, удостоверениями) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех лет					
							высшего	среднего	на 1 января отчетного года		на 1 января текущего года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
	01										
Итого	99										

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)
«__» _____ 20__ г.

Приложение № 6
к Порядку проведения Министерством финансов
Республики Татарстан мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении главных
администраторов средств бюджета Республики
Татарстан

СВЕДЕНИЯ
об автоматизации бюджетного учета и отчетности

Главный распорядитель средств бюджета Республики Татарстан _____
Периодичность: годовая

Количество получателей средств бюджета Республики Татарстан		
всего	из них	
	подключенных к единой автоматизированной системе сбора и свода бюджетной отчетности	применяющих программные комплексы по автоматизации бюджетного учета
1	2	3

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ
о суммах возвратов (возмещений) из бюджета Республики Татарстан
излишне уплаченных (взысканных) платежей

Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: тыс. руб.

Главный администратор доходов бюджета Республики Татарстан		код по БК	Сумма возвратов (возмещений) из бюджета Республики Татарстан излишне уплаченных (взысканных) платежей (за исключением налогов, не выясненных поступлений, остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, зачисляемых в бюджет Республики Татарстан)
наименование			
1	2	3	

* - код главного администратора средств бюджета

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«__» ____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ

о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах,
открытых получателям средств бюджета, в Министерстве финансов Республики Татарстан,
в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих
обращение взыскания на средства бюджета Республики Татарстан

Периодичность: квартальная, годовая

Главный распорядитель средств бюджета Республики Татарстан		Количество направленных Министерством финансов Республики Татарстан уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств	
наименование	код по БК	в отчетном периоде, штук	в году, предшествующему отчетному, штук
1	2	3	4

* - код главного администратора средств бюджета

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _ » _____ 20 _ г.

Приложение № 9
к Порядку проведения Министерством
финансов Республики Татарстан мониторинга
качества финансового менеджмента в
отношении главных администраторов средств
бюджета Республики Татарстан

РАСЧЕТ ЦЕЛЕВЫХ ЗНАЧЕНИЙ ПАРАМЕТРОВ,
ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА
ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Наименование параметра	Единица измерения	Расчет целевого значения параметра	Комментарий
Количество справок об изменении сводной бюджетной росписи бюджета Республики Татарстан и лимитов бюджетных обязательств в отчетном периоде в случае увеличения бюджетных ассигнований за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг	шт.	$P^* = 0$	Оптимальным фактическим значением параметра является 0
Сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета Республики Татарстан и лимитов бюджетных обязательств в случае увеличения бюджетных ассигнований за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг в отчетном периоде	тыс. руб.	$S_1^* = 0$	Оптимальным фактическим значением параметра является 0
Кассовые расходы в IV квартале отчетного периода	тыс.руб.	$E^* = 1.5 * E_{ср}$	Оптимальным фактическим значением параметра является значение, лежащее в диапазоне от $E_{ср}$ до $1,5 \times E_{ср}$
Кассовые расходы в отчетном периоде	тыс.руб.	$E^* = 2 * i * \frac{b}{9}$, где: b - объем бюджетных ассигнований главного администратора средств бюджета согласно сводной бюджетной росписи бюджета Республики Татарстан с учетом внесенных в нее	Оптимальным фактическим значением параметра является значение, лежащее в диапазоне от $2 \times i \times b/9$ до $5 \times i \times b/18$

		изменений по состоянию на конец отчетного периода; $i = 1$ в случае проведения ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента за I квартал текущего финансового года; $i = 2$ в случае проведения ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента за I полугодие текущего финансового года; $i = 3$ в случае проведения ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента за 9 месяцев текущего финансового года	
Совокупный объем лимитов бюджетных обязательств, распределенных главным администратором средств бюджета между подведомственными ему получателями средств бюджета	тыс. руб.	$L^* = \frac{99.5 \cdot L}{100}, \text{ где:}$ L – совокупный общий объем лимитов бюджетных обязательств, доведенный Министерством финансов до главных администраторов средств бюджета уведомлениями в отчетном финансовом году	Оптимальным фактическим значением параметра является значение, лежащее в диапазоне от $0,995 \times L$ до L
Объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. руб.	$K^* = 0$	Оптимальным фактическим значением параметра является 0
Количество аннулированных в отчетном периоде оформленных главными администраторами средств бюджета расходных расписаний, в которых предусмотрено уменьшение лимитов бюджетных обязательств на финансовый год и (или) объемов финансирования расходов	шт.	$N_0 x = 0$	Оптимальным фактическим значением параметра является 0

с начала финансового года по подведомственным главным администраторам средств бюджета получателям средств бюджета			
Кассовое исполнение по доходам в отчетном периоде	тыс. руб.	$Rf^* = 1.15 * Rp$	Оптимальным фактическим значением параметра является значение, лежащее в диапазоне от $0,85 \times Rp$ до $1,15 \times Rp$
Объем дебиторской задолженности по доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. руб.	$D^* = 0$	Оптимальным фактическим значением параметра является 0
Сумма возвратов (возмещений) из бюджета Республики Татарстан излишне уплаченных (взысканных) сумм в отчетном периоде	тыс. руб.	$S^* = 0$	Оптимальным фактическим значением параметра является 0
Общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении вреда от незаконных действий или бездействия главного администратора средств бюджета или его должностных лиц	тыс. руб.	$Su^* = \frac{Sp}{2}$ где Sp - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям о возмещении вреда от незаконных действий или бездействия главного администратора средств бюджета или его должностных лиц	Оптимальным фактическим значением параметра является значение, лежащее в диапазоне от 0 до $0,5 \times Sp$
Общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде и предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о возмещении вреда от незаконных действий или бездействия главных администраторов средств бюджета или его должностных лиц	шт.	$Q = \frac{Qp}{2}$ где Qp - общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям о возмещении вреда от незаконных действий или бездействия главного администратора средств бюджета или его должностных лиц	Оптимальным фактическим значением параметра является значение, лежащее в диапазоне от 0 до $0,5 \times Qp$
Общая сумма исковых требований в денежном	тыс. руб.	$Su^* = \frac{Sp}{2}$	Оптимальным фактическим значением

выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к главным администраторам средств бюджета, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей средств бюджета		где S_p общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям к главным администраторам средств бюджета, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей средств бюджета	параметра является значение, лежащее в диапазоне от 0 до $0,5 \times S_p$
Общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде и предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований к главным администраторам средств бюджета, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателям средств бюджета	шт.	$Q = \frac{Q_p}{2}$ где Q_p – общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям к главным администраторам средств бюджета, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателям средств бюджета	Оптимальным фактическим значением параметра является значение, лежащее в диапазоне от 0 до $0,5 \times Q_p$
Общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, по принятым ими как получателям средств бюджета денежным обязательствам	тыс. руб.	$S_{u^*} = \frac{S_p}{2}$ где S_p - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям о взыскании с получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, по принятым ими как получателям средств бюджета денежным обязательствам	Оптимальным фактическим значением параметра является значение, лежащее в диапазоне от 0 до $0,5 \times S_p$
Общее количество судебных решений,	шт.	$Q = \frac{Q_p}{2}$	Оптимальным фактическим значением

вступивших в законную силу в отчетном периоде и предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о взыскании с подведомственных главному администратору средств бюджета, по принятым ими как получателям средств бюджета денежным обязательствам		где Q_p –общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям о взыскании с получателей средств бюджета, подведомственных главному администратору средств бюджета, по принятым ими как получателям средств бюджета денежным обязательствам	параметра является значение, лежащее в диапазоне от 0 до 0,5 х Q_p
Количество направленных Министерством финансов Республики Татарстан уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в Министерстве финансов Республики Татарстан, подведомственным главному администратору средств бюджета получателям средств бюджета Республики Татарстан, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Республики Татарстан, по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом	шт.	$N_1^* = 0$	Оптимальным фактическим значением параметра является 0
Сумма, подлежащая взысканию за счет средств бюджета Республики Татарстан по поступившим с начала финансового года исполнительным документам, по состоянию на конец отчетного периода	тыс. руб.	$Q_u^* = 0$	Оптимальным фактическим значением параметра является 0
Стоимость материальных запасов главного администратора средств бюджета по состоянию на	тыс. руб.	$J_1^* = J_0 * (1 + I)$, где: где I – значение инфляции в отчетном финансовом	Оптимальным фактическим значением параметра является значение, лежащее в

1 января года, следующего за отчетным			диапазоне от 0 до $J_0 * (1 + I)$
--	--	--	--------------------------------------

ПОКАЗАТЕЛИ ГОДОВОГО МОНИТОРИНГА (ЕЖЕКВАРТАЛЬНОГО МОНИТОРИНГА) КАЧЕСТВА
ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН В ЧАСТИ РАСХОДОВ

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Комментарий													
1. Полнота, своевременность принятия и исполнения бюджетных обязательств		%	30															
1.1. Своевременность и законность принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг и полнота использования бюджетных средств ¹	а) При проведении ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента $P = 100 * k^i - \frac{L - S_k}{L} $, где: $k=1,259921$; S_k – объем принятых бюджетных обязательств на текущий финансовый год на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для государственных нужд; L – объем доведенных до главных администраторов бюджетных средств в отчетном периоде лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для государственных нужд (контрактуемые лимиты бюджетных обязательств); $i=1$ при проведении ежеквартального мониторинга качества финансового	%	50	<table><tr><td>$P \leq 2\%$</td><td>5</td><td rowspan="5">а) Показатель отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в текущем финансовом году в связи с несвоевременным заключением государственных контрактов не поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для государственных нужд. Целевой ориентир: $P=2\%$ Показатель рассчитывается ежеквартально с учетом отраслевых особенностей. б) Показатель позволяет оценить объем не исполненных на конец года бюджетных ассигнований, а также отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в текущем финансовом году и плановом периоде на P процентов. Целевой ориентир: $P=0\%$ Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей</td></tr><tr><td>$2\% < P \leq 4\%$</td><td>4</td></tr><tr><td>$4\% < P \leq 6\%$</td><td>3</td></tr><tr><td>$6\% < P \leq 8\%$</td><td>2</td></tr><tr><td>$8\% < P \leq 10\%$</td><td>1</td></tr><tr><td>$P > 10\%$, а также если в отчетном периоде установлены нарушения порядка принятия бюджетных обязательств, допущенных получателям средств бюджета</td><td>0</td><td></td></tr></table>	$P \leq 2\%$	5	а) Показатель отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в текущем финансовом году в связи с несвоевременным заключением государственных контрактов не поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для государственных нужд. Целевой ориентир: $P=2\%$ Показатель рассчитывается ежеквартально с учетом отраслевых особенностей. б) Показатель позволяет оценить объем не исполненных на конец года бюджетных ассигнований, а также отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в текущем финансовом году и плановом периоде на P процентов. Целевой ориентир: $P=0\%$ Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей	$2\% < P \leq 4\%$	4	$4\% < P \leq 6\%$	3	$6\% < P \leq 8\%$	2	$8\% < P \leq 10\%$	1	$P > 10\%$, а также если в отчетном периоде установлены нарушения порядка принятия бюджетных обязательств, допущенных получателям средств бюджета	0	
$P \leq 2\%$	5	а) Показатель отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в текущем финансовом году в связи с несвоевременным заключением государственных контрактов не поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для государственных нужд. Целевой ориентир: $P=2\%$ Показатель рассчитывается ежеквартально с учетом отраслевых особенностей. б) Показатель позволяет оценить объем не исполненных на конец года бюджетных ассигнований, а также отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в текущем финансовом году и плановом периоде на P процентов. Целевой ориентир: $P=0\%$ Показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей																
$2\% < P \leq 4\%$	4																	
$4\% < P \leq 6\%$	3																	
$6\% < P \leq 8\%$	2																	
$8\% < P \leq 10\%$	1																	
$P > 10\%$, а также если в отчетном периоде установлены нарушения порядка принятия бюджетных обязательств, допущенных получателям средств бюджета	0																	

1.2. Равномерность и законность предоставления субсидий государственными бюджетным автономным учреждениям Республики Татарстан ¹	менеджмента за I квартал текущего финансового года; i=2 при проведении ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента за I полугодие текущего финансового года; i=3 при проведении ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента за 9 месяцев текущего финансового года. б) Доля неиспользованных на конец отчетного финансового года контрактных лимитов бюджетных обязательств $P = 100 * \left \frac{L-E}{L} \right , \text{ где:}$ L – объем контрактных лимитов бюджетных обязательств, доведенных в отчетном периоде до главных администраторов бюджетных средств; E – кассовое исполнение расходов главных администраторов бюджетных средств в отчетном финансовом году на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для государственных нужд.	%	50	$E_f = E_p$ $E_f < E_p, 0 < P \leq 1,25\%$ $E_f > E_p, 0 < P \leq 3,75\%$ $E_f < E_p, 1,25\% < P \leq 2,5\%$ $E_f > E_p, 3,75\% < P \leq 7,5\%$ $E_f < E_p, 2,5\% < P \leq 3,75\%$ $E_f > E_p, 7,5\% < P \leq 11,25\%$ $E_f < E_p, 3,75\% < P \leq 5\%$ $E_f > E_p, 11,25\% < P \leq 15\%$ $E_f < E_p, P > 5\%$ $E_f > E_p, P > 15\%$ а также при любом значении показателя, если в отчетном периоде установлены нарушения порядка формирования и (или) финансового обеспечения	5 4 3 2 1 0	Показатель неисполнения бюджетными и автономными учреждениями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) из-за несвоевременного предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий на обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ). Целевой ориентир: P=0% Показатель рассчитывается с учетом отраслевых особенностей.	
							$P = 100 * \left \frac{E_p - E_f}{E_p} \right , \text{ где:}$ E _p – объем предоставленных в отчетном периоде главными администраторами средств бюджета субсидий государственному бюджетному автономному учреждению Республики Татарстан на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ); E _f – предельные объемы предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий государственному бюджетному и автономному учреждению Республики Татарстан на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ), установленные согласно графику в соответствии с постановлением Кабинета

	расходов, установленная в прогнозе кассовых выплат на t-ый месяц отчетного квартала; $R_{t,i}$ – кассовое исполнение по соответствующей i-ой группе видов расходов, установленных в прогнозе кассовых выплат на t-ый месяц отчетного квартала; Т – количество месяцев в отчетном периоде; t – соответствующий месяц в отчетном периоде.					
3. Качество управления средствами бюджета Республики Татарстан в части межбюджетных субсидий и субвенций, субсидий и инвестиций юридическим лицам		%	15	$E(P) = \sum_{i=1}^3 E(P_i) * S_i$, где: $E(P_i)$ – оценка по i-ому показателю в подгруппе S_i – вес i-го показателя в подгруппе		
3.1. Качество управления средствами бюджета Республики Татарстан в части межбюджетных трансфертов, субсидий и субвенций ¹	$P = \frac{KР_{суб}}{KР_{губс}}$, где: КР _{суб} – объем кассовых расходов главных администраторов средств бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет целевых межбюджетных трансфертов из федерального бюджета; КР _{губс} – сумма целевых межбюджетных трансфертов, перечисленная из федерального бюджета в бюджет Республики Татарстан, исполнителем которых является главный администратор средств бюджета.	%	34	P > 99%	5	Позитивно расценивается рост качества управления средствами бюджета Республики Татарстан в части целевых межбюджетных трансфертов. Целевой ориентир: P=0% Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно
				95% < P < 99%	4	
				85% < P < 95%	3	
				70% < P < 85%	2	
				60% < P < 70%	1	
				P < 60% или если в отчетном периоде установлены нарушения условий использования межбюджетных трансфертов, допущенные главными администраторами средств бюджета	0	
3.2. Качество управления деятельностью государственных бюджетных и автономных учреждений Республики Татарстан ²	Наличие правовых актов, обеспечивающих проведение мониторинга деятельности или качества финансового менеджмента государственных бюджетных и автономных учреждений Республики Татарстан, содержащих показатели, отражающие: 1) состояние финансовой дисциплины; 2) качество плана финансово-	%	33	Все показатели описаны в правовом акте Хотя бы шесть показателей описаны в правовом акте Хотя бы четыре показателя описаны в правовом акте Хотя два показателя	5 4 3 2	Показатель применяется для оценки правового обеспечения проведения мониторинга деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений Республики Татарстан. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно.

хозяйственной деятельности; 3) степени выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период; 4) выполнение государственного задания за отчетный период, в том числе по натуральным и стоимостным показателям; 5) причины возникновения остатков по субсидиям на финансовое обеспечение государственного задания на конец отчетного периода; 6) полноту, достоверность составления и своевременность представления отчетности (бухгалтерской, отчетов о результатах деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений Республики Татарстан и использовании закрепленного за учреждением имущества и т.д.); 7) качество ведения учетной политики (и) или управленческого (аналитического) учета.	описаны в правовом акте Только один из показателей описан в правовом акте Ни один из показателей не описан в правовом акте	1 0	Целевой ориентир: 100% Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно
3.3. Своевременность подготовки нормативных правовых актов Республики Татарстан, обеспечивающих предоставление средств из бюджета Республики Татарстан местным бюджетам, а также юридическим лицам³	1) Своевременность принятия нормативных правовых актов Республики Татарстан $P_p = 100 \cdot \frac{N_p}{N_o}, \text{ где:}$ N_p – количество нормативных правовых актов Республики Татарстан, принятых своевременно; N_o – общее количество нормативных правовых актов Республики Татарстан, подлежащих к принятию до 1 числа месяца следующего за отчетным периодом. 2) Своевременность подготовки ведомственных нормативных правовых актов: $P_v = 100 \cdot \frac{\sum_{i=1}^N (1 - t_i \cdot 0.25)}{N}, \text{ где:}$ N – общее количество ведомственных нормативных правовых актов, подлежащих к принятию; t_i – задержка утверждения i-го ведомственного нормативного правового	33 %	Р>90% 90%>Р≥80% 80%>Р>70% 70%>Р>60% 60%>Р>50% Р≤50% 5 4 3 2 1 0

	представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам учреждений, главному подведомственным средствам бюджета; 3) порядок ведения бюджетных смет; и 4) процедуры составления смет на представления проектов бюджетных смет на этапе формирования бюджетных проектировок (бюджета).			Нормативный правовой акт главного администратора средств бюджета полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований 1-3 настоящего пункта	1,5
					0
7. Доля выявленных нарушений в финансово-бюджетной сфере ¹	$P = 100 * \frac{S_p}{E}, \text{ где:}$ S_p – факты о бюджетных правонарушениях (за исключением ненадлежащего ведения бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности), выявленных органами внутреннего и внешнего финансового контроля по результатам проведения проверок (ревизий) исполнения главными администраторами средств бюджета и их подведомственными получателями средств бюджета Республики Татарстан в отчетном финансовом году (в денежном выражении); E – кассовое исполнение расходов главными администраторами средств бюджета в отчетном финансовом году (за	%	5	Нормативный правовой акт главного администратора средств бюджета полностью или частично не соответствует двум и более требованиям 1-3 настоящего пункта, либо в отчетном периоде установлены нарушения порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, допущенные учреждениями, подведомственными главному администратору средств бюджета	5
					$P \leq 1\%$
					$1\% < P \leq 2\%$
					$2\% < P \leq 3\%$
					$3\% < P \leq 4\%$
					$4\% < P \leq 5\%$
					$P > 5\%$
					Показатель отражает степень соблюдения бюджетного (финансового) законодательства, регулирующего бюджетные правоотношения, в части исполнения бюджета Республики Татарстан. Целевой ориентир=0% Показатель рассчитывается ежегодно и ежеквартально

8. Несоблюдение правил планирования закупок ²	исключением бюджетных инвестиций юридическим лицам или трансфертов). P = Qz, где Qz - количество фактов несоблюдения главным администратором средств бюджета правил планирования закупок на обеспечение выполнения функций получателей средств бюджета (в единицах).	%	5	Если нарушений не выявлено Если постановление о назначении административного наказания вступило в силу	5 0	Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора средств бюджета в сфере закупок в отношении расходов на обеспечение выполнения функций получателей средств бюджета. Несоблюдением правил планирования закупок является включение в план закупок необоснованных объектов закупок, начальных (максимальных) цен контрактов; несоблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, а также обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки); нарушение порядка (сроков) проведения или непроведение обязательного общественного обсуждения закупок; нарушение срока утверждения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) или срока размещения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) в единой информационной системе в сфере закупок. Ориентиром для главного администратора средств бюджета является недопущение несоблюдения правил планирования закупок. Показатель рассчитывается ежегодно.
--	--	---	---	---	------------	--

¹ – сведения для расчета показателя представляются структурными подразделениями Министерства финансов Республики Татарстан;

² - сведения для расчета показателя представляются главными администраторами средств бюджета;

³ - сведения для расчета показателя представляются главными администраторами средств бюджета и структурными подразделениями Министерства финансов Республики Татарстан

Приложение № 11
к Порядку проведения Министерством финансов
Республики Татарстан мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении главных
администраторов средств бюджета Республики
Татарстан

СВЕДЕНИЯ

о государственных контрактах на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг
заключенных главными администраторами средств бюджета и
подведомственными ему получателями средств бюджета,
по которым выявлены несоблюдения правил планирования закупок

на 1 _____ 20__ г.

Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: тыс. руб.

Наименование главного администратора средств бюджета Республики Татарстан	Код по БК*	Общая стоимость заключенных государственных контрактов, охваченных мониторингом	Общая стоимость заключенных государственных контрактов, по которым выявлены факты несоблюдения правил планирования закупок	Общая стоимость заключенных государственных контрактов, по которым выявлены факты несоблюдения правил планирования закупок повлекшие привлечение к административной ответственности
1	2	3	4	5
Итого				

*- код главного администратора средств бюджета

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 12
к Порядку проведения Министерством финансов
Республики Татарстан мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении главных
администраторов средств бюджета Республики
Татарстан

СВЕДЕНИЯ
об исполнении предписаний Счетной палаты Республики Татарстан
и Министерства финансов Республики Татарстан,
направленных главному администратору средств бюджета

на 1 _____ 20__ г.

Главный администратор средств
бюджета Республики Татарстан

Периодичность: годовая

Единица измерения: штук

Количество предписаний Счетной палаты Республики Татарстан
и Министерства финансов Республики Татарстан

направленных главному администратору средств бюджета Республики Татарстан	исполненных главным администратором средств бюджета Республики Татарстан		
	полностью	неиспол- ненные (частично исполнен- ные)	причины неисполнения (частичного исполнения)
1	2	3	4

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«__» _____ 20__ г.